

СОГЛАСОВАНО

Протокол Педагогического совета
от 03.09.2015г. № 1

Протокол заседания Совета учащихся
от 04.09.2015г. № 1

Протокол заседания Совета родителей
от 05.09.2015г. № 1



ПРАВИЛА

посещения мероприятий муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования», не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения

1.1. Правила посещения мероприятий муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее – Центр), не предусмотренных учебным планом (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами Центра.

1.2. Правила определяют порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в Центре и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей указанных мероприятий.

1.3. Правила являются обязательными для всех участников и посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и посетитель подтверждают свое согласие с настоящими Правилами.

Правила размещаются в общедоступном месте на информационном стенде Центра и на официальном сайте Центра в сети Интернет.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся: интеллектуальные игры и тематические встречи, праздники, театральные постановки, выставки, конкурсы, концерты, спортивные соревнования, дискотеки, субботники, трудовые десанты, экологические акции и т.п.

1.5. Мероприятия включаются в план Центра (план воспитательной работы (мероприятий) на текущий учебный год, который утверждается приказом руководителя и размещается на сайте Центра.

Проведение мероприятий, не включенных в общий план работы Центра, допускается в случае внесения в план Центра соответствующих изменений.

1.6. Информация об изменениях в плане Центра (о проводимом мероприятии) размещается в общедоступном месте на информационном стенде и на официальном сайте Центра в сети Интернет не менее чем за семь дней до проведения мероприятия.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие педагога дополнительного образования детского объединения, находящегося на мероприятии, и (или) педагогических работников, назначенных соответствующим приказом руководителя Центра.

1.8. Регламент проведения конкретного мероприятия утверждается соответствующим приказом руководителя Центра, в котором указываются категории посетителей, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, особые требования к проведению.

2. Права, обязанности и ответственность участников и посетителей мероприятия

2.1. Участниками и посетителями мероприятий могут быть:

- учащиеся Центра;
- родители (законные представители) учащихся;
- лица, сопровождающие больных граждан, нуждающихся в посторонней помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации, и участвующих либо присутствующих на мероприятии;
- работники Центра;
- лица, приглашенные на мероприятие.

2.2. Приглашение на мероприятие подтверждается включением лица в список лиц, допущенных на мероприятие, утвержденный руководителем Центра.

2.3. Учащиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Центре и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном настоящими Правилами.

2.4. Привлечение учащихся без их согласия и несовершеннолетних учащихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду на субботниках, трудовых десантах, экологических акциях, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

Согласие на привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой, выражается родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в письменной форме и передается педагогу дополнительного образования или ответственному лицу, назначенному приказом руководителя Центра.

2.5. Администрация Центра оставляет за собой право не допускать на мероприятие лиц, не участвующих в его проведении, не являющихся родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

2.6. Участие учащихся в мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления, социальными партнерами Центра, осуществляется на добровольной основе.

2.7. Центр имеет право осуществлять отбор учащихся для участия в общегородских, региональных, всероссийских и международных мероприятиях в соответствии с правилами их проведения, а также в соответствии с локальными актами Центра.

2.8. Участники и посетители мероприятий имеют право:

- 1) проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия в случае, если это не мешает организации и проведению мероприятия, его участникам и посетителям;
- 2) пользоваться мобильным телефоном во время мероприятия, если это не мешает организации и проведению мероприятия, его посетителям;
- 3) пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников мероприятия, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает организации и проведению мероприятия, его посетителям.

2.9. Участники и посетители обязаны:

- 1) поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
- 2) бережно относиться к зданию, сооружениям и имуществу Центра;
- 3) выполнять требования лиц, ответственных за проведение мероприятия;
- 4) при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

2.10. Лица, ответственные за проведение мероприятия, назначаются приказом руководителя Центра.

2.11. Лица, ответственные за проведение мероприятия, имеют право:

1) проверять при входе на территорию, где проводится мероприятие, наличие документа, удостоверяющего личность; документа, удостоверяющего родство (подтверждающего права законного представителя) с учащимся Центра; справки о необходимости сопровождения лица;

2) предупреждать о недопустимости нарушения Правил;

3) удалять участника мероприятия за нарушение Правил.

2.12. Лица, ответственные за проведение мероприятия, обязаны:

1) лично присутствовать на мероприятии;

2) обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

3) инструктировать участников о порядке проведения мероприятия и соблюдении требований безопасности при проведении массового мероприятия (*в случае возложения такой обязанности в соответствии с приказом руководителя*);

4) проверять готовность помещения и оборудования Центра к проведению массового мероприятия, в т. ч. соблюдение требований пожарной безопасности;

5) осуществлять контроль за соблюдением посетителями мероприятия настоящих Правил;

6) обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.13. Участникам и посетителям запрещается:

2.13.1. Проносить на территорию, где проводится мероприятие, без письменного разрешения администрации Центра:

1) громоздкие предметы, длина, ширина и высота которых превышает 150 см, длинномерные предметы, длина которых превышает 220 см.;

2) огнестрельное оружие, колющие предметы без чехлов (упаковки);

3) легковоспламеняющиеся, взрывчатые, отравляющие, ядовитые вещества и предметы, в т. ч. газовые баллончики;

4) велосипеды и иные транспортные средства, кроме детских и инвалидных колясок;

5) животных и птиц.

2.13.2. На территории, где проводится мероприятие запрещается:

1) распивать пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потреблять наркотические средства или психотропные вещества, появляться в состоянии опьянения;

2) курить;

3) создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия;

4) наносить надписи и расклеивать без письменного разрешения администрации Центра объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;

5) использовать территорию, где проводится мероприятие, для занятий предпринимательской и иной деятельностью без письменного разрешения администрации Центра;

6) прослушивать аудиозаписи или аудиотрансляции без наушников;

7) находиться в пачкающей, зловонной одежде, с предметами, продуктами, которые могут испачкать других посетителей мероприятия;

8) засорять и загрязнять сооружения и оборудование Центра;

9) наносить повреждения сооружениям и оборудованию Центра;

10) препятствовать выполнению служебных обязанностей лицами, ответственными за проведение мероприятия, не выполнять их законные требования;

11) самовольно проникать в учебные помещения и на огражденную территорию Центра;

12) находиться на территории и в помещениях, где проводится мероприятие, без разрешения лиц, ответственных за его проведение;

13) осуществлять агитационную деятельность, а также действия (бездействия) оскорбляющие посетителей, работников Центра.

2.14.С целью предупреждения несчастных случаев и противоправных действий на мероприятии может осуществляться видеонаблюдение с видеозаписью.

2.15.Участники и посетители, нарушившие Правила, подлежат удалению с территории проведения мероприятия и могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Центре.

2.16.Участники и посетители, причинившие ущерб Центра, компенсируют его, а также несут ответственность в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3. Порядок посещения мероприятия

3.1.Вход для участников и посетителей на территорию, где проводится мероприятие, открывается до его начала в соответствии с регламентом мероприятия с целью заблаговременного размещения участников и посетителей и совершения иных необходимых действий.

3.2.Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

3.3.Участники и посетители проходят на мероприятие по списку, утвержденному руководителем Центра, при предъявлении документа, удостоверяющего личность; документа, удостоверяющего родство (подтверждающего права законного представителя) с учащимся Центра; справки о необходимости сопровождения лица.

3.4.Вход лиц, не включенных в список, возможен на основании распоряжения заместителя руководителя, ответственного за проведение мероприятия, иного ответственного за проведение мероприятия лица.

3.5.Регламентом мероприятия могут быть установлены требования к внешнему виду и обуви участников и посетителей мероприятия.