

СОГЛАСОВАНО

Протокол Педагогического совета
от 03.09.2015г. № 1

Протокол заседания Совета учащихся
от 04.09.2015г. № 1

Протокол заседания Совета родителей
от 05.09.2015г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «ЦДО»
Емшанова Н.В.
«08» сентября 2015г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 08.09.2015г. № 374



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной и итоговой аттестации учащихся муниципального бюджетного
учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;

– Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 № 2;

– Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей. СанПиН 2.4.4.3172-14, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41.

– Уставом Центра.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок начального (входного), текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в Центре, их перевод на следующий год обучения по итогам учебного года (освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутриучрежденческого мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения общеобразовательной программы.

1.4. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Центра.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие), являются

документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности Центра, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, коллегиальные органы управления Центром, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, учредитель.

1.8. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Начальный (вводный) контроль учащихся

Начальный (вводный) контроль учащихся проводится в начале учебного года с учащимися первого года обучения и с вновь прибывшими учащимися. Цель: определение уровня развития детей, их творческих способностей на начальном этапе. Формы контроля – беседа, опрос, тестирование, анкетирование.

3. Текущий контроль успеваемости учащихся

3.1. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

Цель текущего контроля успеваемости заключается:

– в определении степени освоения учащимися дополнительной общеобразовательной программы в течение учебного года по всем учебным дисциплинам (модулям) учебного плана во всех учебных группах;

– в коррекции рабочих дополнительных общеобразовательных программ учебных дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала.

3.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в Центре осуществляется педагогом дополнительного образования по каждой изученной теме.

3.3. Достиженные учащимися умения и навыки заносятся в диагностическую карту.

3.4. Содержание материала контроля определяется педагогом на основании содержания программного материала.

3.5. Форму текущего контроля определяет педагог с учетом контингента учащихся, уровня обученности детей, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.

3.6. Текущий контроль может проводиться в следующих формах: диагностики (стартовой (предварительной), промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов, собеседование, тестирование, творческие и самостоятельные исследовательские работы, контрольные занятия, практические работы, зачеты, выставки, отчетные концерты, спортивные соревнования, сдача нормативов, интеллектуальные состязания, конкурсы, олимпиады, конференции, турниры, спектакли, итоговые занятия, концертное прослушивание, защита творческих работ и проектов, доклад, тематические чтения и др.

3.6. Текущий контроль носит безотметочную систему оценивания.

4. Промежуточная аттестация учащихся

4.1. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных дисциплин (модулей), предусмотренных дополнительной общеобразовательной программой / определение степени освоения учащимися учебного материала по пройденным учебным дисциплинам (модулям).

4.2. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за определенный промежуток учебного времени – полугодие, год.

4.3. Промежуточная аттестация учащихся включает в себя проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.

4.4. Промежуточная аттестация учащихся может проводиться в следующих формах: диагностики (промежуточной, итоговой); устных и письменных ответов, собеседование, тестирование, творческие и самостоятельные исследовательские работы, контрольные занятия, практические работы, зачеты, выставки, отчетные концерты, спортивные соревнования, сдача нормативов, интеллектуальные состязания, конкурсы, олимпиады, конференции, турниры, спектакли, итоговые занятия, концертное прослушивание, защита творческих работ и проектов, доклад, тематические чтения и др.

4.5. Промежуточная аттестация учащихся осуществляется администрацией Центра на основании приказа руководителя Центра согласно плану-графику внутриучрежденческого контроля.

4.6. Материалы для промежуточной аттестации разрабатываются с учетом дополнительных общеобразовательных программ педагогами дополнительного образования Центра.

4.7. Промежуточная аттестация учащихся проводится за полугодие не позднее 30 декабря и за год не позднее 30 мая.

5. Итоговая аттестация учащихся

5.1. Итоговая аттестация учащихся проводится по окончании обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

5.2. Итоговая аттестация учащихся может проводиться в следующих формах: диагностики; устных и письменных ответов, собеседование, тестирование, творческие и самостоятельные исследовательские работы, контрольные занятия, практические работы, зачеты, выставки, отчетные концерты, спортивные соревнования, сдача нормативов, интеллектуальные состязания, конкурсы, олимпиады, конференции, турниры, спектакли, итоговые занятия, концертное прослушивание, защита творческих работ и проектов, доклад, тематические чтения и др.

5.3. Для проведения итоговой аттестации формируется аттестационная комиссия, в количестве не менее 3-х человек, в состав которой входят представители администрации Центра, педагоги дополнительного образования, имеющие высшую квалификационную категорию.

5.4. Результаты итоговой аттестации учащихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной образовательной программы каждым учащимся;
- полноту выполнения дополнительной образовательной программы;
- результативность самостоятельной деятельности учащегося в течение всех годов обучения.

5.5. Параметры подведения итогов:

- количество учащихся (%), полностью освоивших дополнительную общеобразовательную программу;

– количество учащихся (%), не освоивших дополнительную общеобразовательную программу;

– причины неосвоения детьми дополнительной общеобразовательной программы;

– необходимость коррекции дополнительной общеобразовательной программы;

5.6. Критерии оценки результативности.

5.6.1. Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

– **высокий уровень** – учащийся освоил практически весь объем знаний 100-80%, предусмотренных программой за конкретный период; специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;

– **средний уровень** – у учащегося объем усвоенных знаний составляет 70-50%; сочетает специальную терминологию с бытовой;

– **низкий уровень** – учащийся овладел менее чем 50% объема знаний, предусмотренных программой; учащийся, как правило, избегает употреблять специальные термины.

5.6.2. Критерии оценки уровня практической подготовки:

– **высокий уровень** – учащийся овладел на 100-80% умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период; работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей; выполняет практические задания с элементами творчества;

– **средний уровень** – у учащегося объем усвоенных умений и навыков составляет 70-50%; работает с оборудованием с помощью педагога; в основном, выполняет задания на основе образца;

– **низкий уровень** – учащийся овладел менее чем 50%, предусмотренных умений и навыков; испытывает серьезные затруднения при работе с оборудованием; в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога.

5.7. Результаты итоговой аттестации фиксируются в Протоколе итоговой аттестации учащихся, который является одним из отчетных документов и хранится у администрации Центра (Приложение № 1).

5.8. Учащемуся (по запросу) освоившему дополнительную общеобразовательную программу и успешно прошедшему итоговую аттестацию, выдается справка об обучении утвержденного образца руководителем Центра (Приложение №2).

6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации Центра.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления Центра.

6.3. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

ПРОТОКОЛ РЕЗУЛЬТАТОВ АТТЕСТАЦИИ

Ф.И.О. педагога _____
Образовательная программа _____ срок ее реализации _____
Год обучения _____ № учебной группы _____
Количество учащихся в группе _____
Форма проведения _____
Члены аттестационной комиссии (Ф.И.О.,
должность) _____

| 20 / 20 учебный год | | | | |
|--|-----------------|-----------------|---------|----------|
| № | Виды аттестации | Предварительная | Текущая | Итоговая |
| | | дата | дата | дата |
| № | Ф.И. учащегося | уровень | уровень | уровень |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| Высокий уровень (чел.) | | | | |
| Средний уровень (чел.) | | | | |
| Низкий уровень (чел.) | | | | |
| Всего человек | | | | |
| Оставлено для продолжения обучения на этом же году (чел.) | | | | |
| Выпущено в связи с окончанием обучения по программе (чел.) | | | | |
| Всего человек | | | | |

Подпись педагога _____
Подписи членов аттестационной комиссии: _____

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Центр дополнительного образования»

Образец справки об обучении

Выдано _____
(Ф.И.О. полностью)

в том, что он (а) освоил (а) полный курс дополнительной общеобразовательной программы

(название программы)

по

_____ направленности по очной форме обучения,

продолжительностью _____ лет, в объеме _____ часов.

Протокол аттестационной комиссии от «_____» _____ года № _____.

Секретарь аттестационной комиссии

Педагог дополнительного образования

Директор

м.п.

«_____» _____ год.

Регистрационный номер _____

г. Урай, 20 ____ г.